

Tabelle 1 Aufgabenverteilung

Geschätzter Aufgabenumfang der Sammlungsbetreuung (Zeitanteile in %) bei Arbeitsbeginn 2014	Aufgabenumfang Sammlungsbetreuung (Zeitanteile in %) 2015-2017
Nachinventarisieren von Altbestand, d.h. Inventarisieren von noch nicht erfassten Sammlungsbereichen (50%)	Inventarisieren von Altbestand (30%)
Neuinventarisierung, d.h. Inventarisieren von regelmäßigen Neuzugängen (50%)	Inventarisierung von Neuzugängen (10%)
	Recherchen, Objektdokumentation, Aufarbeitung und Ermittlung von Objektinformationen (10%)
	Sammlungsakquise: Schenkungen, Nachlässe, Ankäufe, Erbschaften, Angebote, Auktionen (15%)
	Konservatorische Betreuung der Depots, Lagerung, Klima, Zustand (15%)
	Leihverkehr, Ausheben, Auf- und Abbau der eigenen Ausstellungen, Versicherung, Transporte (10%)
	Bearbeiten von Anfragen für Ausstellungen und Publikationen, Besucherbetreuung im Sammlungsarchiv (10%)

Tabelle 2 Geschätzte Anzahl des Altbestands bei Arbeitsbeginn 2014

Typ, Verbleib	Geschätzte Objektanzahl
Lotte Reiniger	500
Rathaus-Rücklauf	140
Künstler-Nachlässe	100
Theodor-Haering-Haus, Dachgeschoss, Raum 27	1000
Theodor-Haering-Haus, Dachgeschoss, Raum 24	50
Theodor-Haering-Haus, Dachgeschoss, Raum 26	100
Theodor-Haering-Haus, Dachgeschoss, Raum 22	20
Majer-Nachlass	200
Schätzung Anzahl insgesamt	2110

Tabelle 3 Anzahl inventarierter Bestand 2014 - 2017

Jahr	Altbestand	Neuzugänge	Insgesamt
ab 15. Mai 2014	150	150	300
2015	90	160	250
2016	453	220	673
2017 (bis 15. Mai)	265	30	295
Inventarierter Bestand insgesamt	958	560	1518

Tabelle 4 Neue Schätzung des Altbestands 2017

Typ, Verbleib	Geschätzte Objektanzahl
Lotte Reiniger	2000
Rathaus-Rücklauf	0
Künstler-Nachlässe	60
Theodor-Haering-Haus, Dachgeschoss, Raum 27	968
Theodor-Haering-Haus, Dachgeschoss, Raum 26	25
Theodor-Haering-Haus, Dachgeschoss, Raum 24	50
Theodor-Haering-Haus, Dachgeschoss, Raum 22	0
Majer-Nachlass-Digitalisierung	200
Sudhaus	300
Kulturamt	500
Kelter Unterjesingen	57
Schätzung Anzahl insgesamt	4160